



Comune di Villa Basilica

(Provincia di Lucca)

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110 COMMA 1 DEL D. LGS. 267/2000 DI UN ASSISTENTE SOCIALE CATEGORIA GIURIDICA E POSIZIONE ECONOMICA "D1".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 60 del 15.05.2019 avente ad oggetto "Piano del fabbisogno del personale del triennio 2019-2021 e piano annuale delle assunzioni 2019";
Visto l'articolo 110 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 come da ultimo modificato dall'art. 11, comma 1, D.L. 90 del 24.06.2014 convertito con modificazioni nella L. 114 del 11.08.2014;
Visto lo Statuto dell'Ente e, segnatamente l'articolo 56 relativo a " Incarichi a tempo determinato"

Visto il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.125 del 29/12/2010;

Vista la determinazione n. 63 del 17.05.2019 con la quale il presente avviso è stato approvato.

RENDE NOTO

è indetta una selezione pubblica per titoli e curriculum per la copertura, ai sensi dell' art. 110, comma 1 del D. Lgs. 267/2000, con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale, di un posto vacante della dotazione organica di Assistente sociale.

DURATA DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO.

L'incarico sarà conferito per il periodo fino al 31/12/2019, prorogabile, tuttavia, fino alla scadenza del mandato del Sindaco previa l'adozione di motivata conforme deliberazione della Giunta comunale. Il candidato utilmente selezionato, a cui verrà affidato l'incarico, stipulerà un contratto di lavoro dipendente a tempo determinato e parziale articolato su un orario settimanale di 6 ore, ai sensi della normativa vigente in materia. Il trattamento economico annuo relativo all'incarico, è quello previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro degli Enti Locali per la categoria giuridica e posizione economica "D1" comprensivo di ogni onere a carico dell'Ente. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute di legge. Si avverte che il periodo di assunzione potrà essere aumentato a 12 ore in ragione delle necessità di servizio.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana;
2. età non inferiore agli anni 18
3. godimento dei diritti di elettorato politico attivo;
4. idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il soggetto individuato a seguito della presente procedura di selezione, in base alla vigente normativa;
5. limitatamente ai concorrenti di sesso maschile nati prima del 31.12.1985, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva;
6. non essere mai stato destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, ovvero di non essere stato/a licenziato/a per le medesime motivazioni;
7. non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscono il costituirsi del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
8. possesso di uno dei titoli di studio necessari per conseguire l'iscrizione all'Albo professionale dell'ordine degli assistenti sociali nella sezione A o nella sezione B di cui al DPR 5.06.2001, n 328 articoli 20 e seguenti.
La dichiarazione del possesso di un diploma di laurea equipollente ad uno di quelli sopra elencati deve riportare anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza.
9. abilitazione con iscrizione all'Albo professionale dell'ordine degli assistenti sociali nella sezione A o nella sezione B di cui al DPR 5.06.2001, n. 328 articoli 20 e seguenti
10. conoscenza di almeno una delle seguenti lingue straniere: inglese-francese-spagnolo.
11. conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse.
12. Comprovata esperienza professionale derivante da:
 - avere svolto, nel quinquennio antecedente la data di scadenza del presente bando, presso le Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D. Lgs. 165/2001 in qualità di lavoratore dipendente o collaboratore o lavoratore autonomo ovvero come dipendente di altri soggetti che hanno svolto analoghi incarichi per conto delle stesse amministrazioni, funzioni nell'ambito dei Servizi sociali con qualifica di assistente sociale per un periodo di almeno 1 anni anche in modo discontinuo.

I requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione delle candidature.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire, con motivato provvedimento del competente organo, il termine di cui sopra, come può revocare la selezione indetta, prima della conclusione dei lavori della Commissione, quando motivi di opportunità lo richiedano.

Sono ammessi a presentare domanda i dipendenti del Comune di Villa Basilica in possesso dei requisiti previsti nel presente bando le cui istanze saranno valutate prioritariamente rispetto alle istanze provenienti dall'esterno.

TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA.

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera e debitamente sottoscritta, pena l'esclusione, preferibilmente redatta utilizzando l'apposito modello allegato 1 al presente avviso, reso disponibile sul sito internet del Comune Villa Basilica sotto il link "*Bandi, avvisi e concorsi*" – "*Avviso di selezione pubblica per il conferimento di incarico a tempo determinato di assistente sociale*", deve pervenire entro il 6 giugno 2019 pena esclusione, con le seguenti modalità:

- a mezzo di posta certificata al seguente indirizzo: comunevillabasilica@pcert.it entro le ore 24.00 del giorno di scadenza del bando. In tale ipotesi, sia la domanda, che tutti i documenti allegati, devono essere sottoscritti con firma digitale conforme a quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.). Tali elementi devono essere obbligatoriamente allegati, pena esclusione del candidato alla partecipazione della selezione.

- direttamente mediante consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Villa Basilica entro le ore 14.00 del giorno di scadenza del bando.

- a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Comune di Villa Basilica, servizio personale. Sul retro della busta il mittente deve indicare il proprio cognome, nome e indirizzo e la dizione "Selezione Pubblica per il conferimento di incarico a tempo determinato di assistente sociale".

Nel caso di invio della domanda per posta elettronica certificata:

- farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata dell'ente;
- la domanda ed i documenti allegati dovranno essere sottoscritti con firma digitale ed i documenti così firmati dovranno essere prodotti in formato pdf non modificabile;
- qualora il candidato non disponga della firma digitale la domanda di partecipazione e tutti gli allegati dovranno risultare sottoscritti in calce, acquisiti elettronicamente in formato .pdf non modificabile e trasmessi come allegati.

Il Comune di Villa Basilica non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda dovranno essere allegati, pena l'esclusione:

- copia leggibile fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità;

- curriculum professionale debitamente datato e sottoscritto, in cui il candidato deve indicare in modo esplicito ed articolato la specializzazione professionale, culturale e scientifica posseduta, desumibile, anche dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni e da concrete esperienze lavorative con l'esatta precisazione delle attività svolte e dei relativi periodi: il curriculum potrà essere corredato, se ritenuto utile ed opportuno, dalla relativa documentazione probatoria o di supporto. Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultino non veritiere, non ne sarà consentita la rettifica ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; si procederà, inoltre, a denunciare penalmente il dichiarante ai sensi degli artt. 496 e 640 del Codice Penale e dell'art. 76 Testo Unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. N. 445/28.12.2000.

I candidati pena l'esclusione dovranno sottoscrivere per esteso la domanda ed il curriculum ad essa allegato; la firma non dovrà essere autenticata.

VALUTAZIONE

La valutazione dei candidati è affidata ad una apposita commissione ed è finalizzata ad accertare, sulla base dei curriculum e dei titoli culturali, di studio e di servizio presentati da ciascuno di essi, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico con particolare riferimento a quanto segue:

- conoscenza delle normative nazionali e regionali in tema di organizzazione e gestione dei servizi socio assistenziali;
- padronanza dei diversi metodi di rappresentazione, impostazione e conduzione delle indagini sociali su individui, organizzazioni e aree territoriali;
- competenza nella progettazione individualizzata, organizzazione e gestione di specifici interventi con contenuti anche di tipo socio sanitario;
- progettazione e gestione di azioni complesse caratterizzate dalla presenza di molteplici interlocutori, realtà del pubblico e del privato sociale, con competenze complementari;
- conoscenza delle metodologie e degli strumenti di intervento in contesti di tutela delle famiglie, del sistema di accesso ai servizi sociali;
- conoscenza del fenomeno migratorio con particolare attenzione ai minori stranieri non accompagnati ed alle donne sole con bambini in riferimento alle più innovative modalità di accoglienza;
- conoscenza di strumenti e strategie di programmazione e gestione di processi di sviluppo dell'inserimento lavorativo di cittadini svantaggiati anche attraverso il coinvolgimento e la crescita dell'impresa sociale;
- progettazione di interventi di inclusione sociale
- valutazione di efficacia nella presa in carico personalizzata;
- criteri e soluzioni per migliorare il rendimento sociale delle azioni di contrasto alla povertà e all'esclusione;
- tutela dei minori a rischio di emarginazione e la rilettura dell'affidamento familiare in ottica interculturale

INDIVIDUAZIONE

La valutazione dei candidati è finalizzata alla individuazione di quello che risulta essere in possesso delle specifiche esperienze professionali e culturali tali da qualificarlo come

figura maggiormente idonea a svolgere l'incarico. La commissione procede anche alla predisposizione di un elenco di idonei. Il Sindaco, sentita la giunta comunale, procede alla nomina del candidato prescelto sulla base dell'accertamento dell'esperienza e della professionalità effettuati come sopra. In caso di rinuncia o di recesso del candidato prescelto il Sindaco può nominare un altro candidato idoneo in possesso dei requisiti predetti o provvedere ad avviare altra selezione.

ASSUNZIONE

Il candidato selezionato sarà invitato, contestualmente alla comunicazione dell'assunzione, a far pervenire all'Amministrazione, nel termine richiestogli, la documentazione relativa ai requisiti e/o titoli dichiarati nella domanda di partecipazione e nel curriculum, ove non prodotta in allegato alla medesima, pena la decadenza dal diritto all'assunzione. Qualora il soggetto da assumere non prenda servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decadrà dal diritto all'assunzione.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro comporta l'accettazione piena, da parte del candidato, di quanto previsto dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente. Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Villa Basilica che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alla medesima, anche in riferimento all'applicazione di norme o interpretazioni delle stesse.

DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679 sulla tutela della riservatezza dei dati personali, si precisa che i dati personali raccolti, saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente per le finalità istituzionali e/o per gli obblighi di legge, esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento.

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Sociale negli orari di apertura al pubblico, ai seguenti recapiti telefonici 0572-461626.

Il Responsabile del procedimento ex art. 5 L. 241 del 7.8.1990 è:

Istruttore Direttivo : Roberta Martinelli.

IL RESPONSABILE